



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL DEL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, CON VERIFICATIVO EL 21 DE ENERO DE 2016.

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las dieciséis horas con treinta minutos del día veintiuno de enero de dos mil dieciséis, estando reunidos en las instalaciones que ocupa el Hotel Camino Real del Pedregal, sitio en Periférico Sur 3647, Col. Héroes de Padierna, 10700, los integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, los CC. María de las Mercedes de Vega Armijo, Directora General del Archivo General de la Nación, y Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental; María de Lourdes López Salas, Consejera Propietaria del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; José Guadalupe Luna Hernández, Comisionado del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios; Miriam Ozumbilla Castillo, Consejera del Instituto de Acceso a la Información Pública Gubernamental del Estado de Hidalgo; Gerardo Islas Villegas, Consejero del Instituto de Acceso a la Información Pública Gubernamental del Estado de Hidalgo; Víctor Manuel Rodríguez Silva, Director General Adjunto de Recursos Materiales y Servicios Generales del Instituto Nacional de Estadística y Geografía; Yolli García Álvarez, Consejera Presidente del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información; Elsa Bibiana Peralta Hernández, Comisionada Ciudadana del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, y Secretaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental; Francisco Javier Acuña Llamas, Comisionado del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; Mireya Arteaga Dirzo, Comisionada Presidente del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística; Ángel Eduardo Rosales Ramos, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit; Cynthia Patricia Cantero Pacheco, Comisionada Presidente del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco; José Rubén Mendoza Hernández, Consejero del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información; y Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo, Comisionada de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí; y como invitados los CC. Jesús Homero Flores Mier, Comisionado Presidente del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública; Ramiro Antonio Martínez Ortiz, Comisionado del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit; Jesús Ramón



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

Velázquez Gutiérrez, Comisionado del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit; Ángel Hernández Arias, Comisionado del Instituto de Transparencia del Estado de Aguascalientes; y Joaquín Morales Sánchez, Consejero del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero; con el objeto de llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, de conformidad con lo dispuesto por los artículos los artículos 4, 5, 23, 24, 26, 27, fracción VI, 51, 52, 54, y demás aplicables, de los Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en adelante Lineamientos de las Instancias, así como de la Convocatoria de fecha catorce de enero de dos mil dieciséis.

1. Lista de asistencia, verificación de quórum y apertura de la sesión.

En atención al punto 1 del Orden del Día, y con fundamento en los artículos 4, 5, 23, 24, 26, 27, fracción VI, 51, 52, 54, y demás aplicables, de los Lineamientos de las Instancias, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo dio la bienvenida a los integrantes de la Comisión y a los Comisionados invitados. Hecho esto, invitó al Comisionado Francisco Javier Acuña Llamas, quien preside la Comisión de Archivos en el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, presentar los proyectos en materia de lineamientos que ha estado trabajando ese Instituto, y que son materia de análisis esta Sesión.

El Comisionado Francisco Javier Acuña Llamas agradeció a la Coordinadora María de las Mercedes de Vega Armijo, y comentó que una vez publicada la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley General), el INAI con acompañamiento del Archivo General de la Nación, inició el análisis para desarrollar la propuesta de Criterios para la sistematización y conservación de los Archivos por parte de los sujetos obligados; las Políticas para los sujetos obligados respecto de la digitalización de la información que poseen en sus Archivos; el Uso de tecnologías de la información y la implementación de ajustes razonables; así como los lineamientos para la conservación y custodia de documentos en sus expedientes clasificados, todo esto conforme al artículo 31, fracciones V, VII y VIII de la Ley General, proponiendo que tengan la mejor armonización y aprobación por parte de los integrantes de ésta Comisión.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

La doctora María de las Mercedes de Vega Armijo agradeció al Comisionado Francisco Javier Acuña Llamas los comentarios de presentación de los proyectos de normatividad archivística; y solicitó a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, Secretaria de la Comisión, pasar la lista de asistencia y verificar el quórum, de conformidad con los artículos 22, fracción III, 45, párrafo tercero, y 60, de los Lineamientos de las Instancias.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, saludó a los integrantes y Comisionados asistentes, y pasó lista nombrando a cada integrante en el orden que aparecen en el proemio de la presente Acta; hecho esto comunicó a la Coordinadora de la Comisión la existencia de quórum legal, y la instalación de la sesión, en términos de los artículos referidos en el párrafo que antecede.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 1 del Orden del Día.

2. Aprobación del orden del día

En atención al punto 2 del Orden del Día, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo confirmó la instalación de la Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y solicitó a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, dar lectura al Orden del Día para consideración de los presentes.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández dio lectura al Orden del Día como sigue:

1. Lista de asistencia, verificación de quórum y apertura de la sesión.
2. Lectura, discusión y, en su caso aprobación del Orden del día.
3. Lectura y, en su caso, aprobación, así como firma del acta de la sesión anterior (Anexo 1).
4. Presentación del anteproyecto de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados (Anexo 2).
5. Presentación del anteproyecto de Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados (Anexo 3).
6. Presentación del anteproyecto de Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables (Anexo 4).
7. Asuntos generales.
8. Cierre de la sesión.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

La doctora María de las Mercedes de Vega Armijo agradeció a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, y le instruyó solicitar a los integrantes de la Comisión manifestar la incorporación de algún asunto general al Orden del Día, de conformidad con el artículo 64 de los Lineamientos de la Instancias.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández preguntó a los integrantes de la Comisión si había algún asunto que desearan incorporar al Orden del Día, a lo cual se pronunciaron como sigue:

La Comisionada María de Lourdes López Salas propuso incorporar un comentario acerca del manejo de los archivos, y de la guía documental de todos los archivos que se van a generar por parte de las comisiones temáticas del Sistema Nacional de Transparencia.

El Comisionado José Guadalupe Luna Hernández propuso incorporar un comentario relativo a los agradecimientos respecto de un evento en materia de Archivos llevado a cabo en el Estado de México.

El Comisionado Ángel Eduardo Rosales Ramos propuso incorporar un comentario relativo a la solicitud para integrar a ésta Comisión, a los Comisionados Ramiro Antonio Martínez Ortiz, y Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, Comisionados del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández propuso incorporar un comentario para dar cuenta respecto de los medios de comunicación que se están implementando y que se implementarán para el intercambio de información entre los integrantes de la Comisión.

La doctora María de las Mercedes de Vega Armijo agradeció a las Comisionadas y Comisionados sus propuestas, y solicitó a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, tomar votación para aprobar el Orden del Día incorporando las propuestas en comento.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación de los integrantes de la Comisión el Orden del Día, siendo aprobado por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

La doctora María de las Mercedes de Vega Armijo agradeció a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, y le solicitó someter a votación económica la dispensa de la lectura de los documentos previamente circulados, de conformidad con el artículo 65, de los Lineamientos de las Instancias.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación económica la dispensa de la lectura de los documentos previamente circulados, siendo aprobada por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con el artículos 22, fracción IV, 45, párrafo tercero, y 65, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 2 del Orden del Día y formalizado el **ACUERDO 01SNT-CAGD/SE/21-01/2016**. Mediante el cual se aprueba el Orden del Día.

3. Aprobación y firma del Acta de la sesión anterior

En atención al punto 3 del Orden del Día, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo sometió a consideración el proyecto de Acta de la sesión anterior.

Al respecto, la Comisionada Yolli García Álvarez, preguntó si los integrantes de la Comisión que no estuvieron presentes en la sesión anterior también podrían votar su aprobación.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, con autorización de la Coordinadora de la Comisión, mencionó que el Acta se circula a efecto de que todos los integrantes tengan conocimiento de los acuerdos y asuntos de la sesión para que también al votar hagan suyos los acuerdos que se tomaron.

No habiendo más comentarios, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo solicitó a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, tomar la votación respectiva.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación el proyecto de Acta de la sesión anterior, siendo aprobada por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 3 del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 02SNT-CAGD/SE/21-01/2016**. Mediante el cual se aprueba el Acta de



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

la Sesión Anterior correspondiente a la sesión de instalación de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

4. **Presentación del anteproyecto de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados.**
5. **Presentación del anteproyecto de Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados.**
6. **Presentación del anteproyecto de Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables.**

En atención a los puntos 4, 5 y 6 del Orden del Día, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo propuso presentarlos de manera simultánea en virtud de que los integrantes de la Comisión ya tenían en su poder estos anteproyectos desde la instalación de la Comisión; a lo cual no hubo oposición.

Durante la presentación de los anteproyectos la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo propuso que los *Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados* y las *Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables* fueran un sólo lineamiento, en razón de evitar una "explosión" de normatividad que pueda obstaculizar el cumplimiento de la misma.

Asimismo, propuso que en el marco del análisis de los anteproyectos, se llevaran a cabo acciones de capacitación para los Integrantes de la Comisión por parte del Archivo General de la Nación, a efecto de sensibilizar y visualizar el alcance de éstos proyectos normativos. Hecho esto sometió a consideración de los presentes, los anteproyectos de mérito.

El Comisionado José Guadalupe Luna Hernández propuso que de los tres documentos se elaborara un solo anteproyecto, reflexionando en tono a las medidas para el resguardo de los documentos que no solo aplican al caso de expedientes clasificados, sino que son en general aplicables a todos los documentos.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

La Comisionada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo, coincidió con la propuesta de que sea un solo documento normativo, en razón de la propia experiencia en el Estado de San Luis Potosí, donde al tener diversos lineamientos se ha provocado el desconocimiento de uno u otro, y en consecuencia el cumplimiento parcial de los mismos.

La Comisionada María de Lourdes López Salas se sumó a la propuesta de elaborar un solo instrumento normativo, en el sentido de que es importante que en un solo documento estuvieran todas las bases y lineamientos en materia de archivos.

La doctora María de las Mercedes de Vega Armijo asintió la conveniencia de reducir los anteproyectos a uno solo, y propuso que una vez elaborado se solicite opinión a la Comisión Jurídica, de Criterios y Resoluciones del Sistema Nacional de Transparencia, sin perder de vista el cumplimiento del plazo para que sea aprobado. Hecho esto, invitó a seguir analizando la propuesta en una segunda ronda de participaciones, solicitándole a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández moderar las intervenciones.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández moderó las intervenciones, mismas que se desarrollaron como sigue:

La Comisionada Mireya Arteaga Dirzo consideró conveniente llevar a cabo las acciones de capacitación ofrecidas por doctora María de las Mercedes de Vega Armijo, en el marco de las obligaciones de la Comisión, y propuso elaborar un diagnóstico de archivos para conocer el nivel de cumplimiento de los Estados representados en la Comisión, y hacer un ejercicio de reflexión al respecto, y con base en ello presentar observaciones a los proyectos de mérito, en razón de que Morelos aún no tiene el avance pertinente en materia de organización de archivos.

La Consejera Miriam Ozumbilla Castillo comentó que en Hidalgo se avanza en el sentido de los requerimientos que establecen los anteproyectos propuestos; y dijo estar a favor de participar en las acciones de capacitación propuestas por la Coordinadora de la Comisión, a efecto de fortalecer las actividades que se llevan a cabo en su Estado.

El comisionado Jesús Homero Flores Mier, -haciendo un paréntesis en el tema, saludó a los presentes y comentó que solicitaría formalmente integrarse a ésta Comisión-, estuvo de acuerdo en que sea un solo documento legal en materia de



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

archivos, y se trabaje en coordinación con la Comisión Jurídica, de Criterios y Resoluciones del Sistema Nacional de Transparencia.

El Comisionado Ángel Hernández Arias, se refirió a las acciones de capacitación afirmando que simplificaría mucho que los archivos de los Estados se encargaran de la capacitación de los sujetos obligados, con la guía del Archivo General de la Nación, proponiendo que esas acciones se enfoquen a los procesos básicos del Archivo de Trámite.

La doctora María de las Mercedes de Vega Armijo, agradeció los comentarios de las Comisionadas y Comisionados, y comentó que en la Primera Reunión de ésta Comisión se hizo un exhorto para que todos los integrantes de ésta Comisión, establecieran contacto, diálogo y comunicación con los Archivos de los Estados para aprovechar sus experiencias archivísticas. Enfatizó que lo que va a permitir armonizar la normatividad en materia de archivos es la Ley General de Archivos, y que en éste intermedio de su emisión, ésta Comisión puede avanzar desarrollando al interior acciones de sensibilización y capacitación.

Respecto del análisis de los documentos, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo concluyó que el estudio de éstos se va a orientar a reducir los tres anteproyectos a uno solo, para lo cual solicitó a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, tomar la votación para formalizar el Acuerdo.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación de los integrantes de la Comisión, la propuesta de *Acuerdo mediante el cual se aprueba desarrollar un solo anteproyecto normativo en materia de archivos, en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados; Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados; y Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables, y gestionar sus observaciones ante la Comisión Jurídica, de Criterios y Resoluciones del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales*; siendo aprobado por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedaron desahogados los puntos 4, 5 y 6 del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 03SNT-CAGD/SE/21-01/2016**. Mediante el cual se



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

aprueba desarrollar un solo anteproyecto normativo en materia de archivos, en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados; Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados; y Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables; y gestionar sus observaciones ante la Comisión Jurídica, de Criterios y Resoluciones del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

7. Asuntos Generales.

En atención al punto 7 del Orden del Día, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo, solicitó a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, dar lectura a los asuntos propuestos por las Comisionadas y Comisionados, y coordinar las intervenciones.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, dio lectura a los asuntos propuestos y los moderó, como sigue:

Primer asunto general.

Asunto propuesto: Manejo de los archivos y de la guía documental de todos los archivos que se van a generar por parte de las comisiones temáticas del Sistema Nacional de Transparencia.

Proponente: Comisionada María de Lourdes López Salas.

En atención del primer asunto propuesto, la Comisionada María de Lourdes López Salas comentó que derivado de la generación de documentos de las actividades de las Comisiones del Sistema Nacional de Transparencia, es una obligación organizar los archivos con base en la metodología respectiva, y propuso que el Archivo General de la Nación apoye con estas actividades a los integrantes del Sistema Nacional de Transparencia.

Al respecto, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo, comentó que es la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia quien tiene que conformar el Archivo, para lo cual se mantendría comunicación con el licenciado Federico Guzmán Tamayo. Dijo que en el caso de ésta Comisión de Archivos y



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

Gestión Documental, la Secretaría ya había previsto atinadamente esta situación, para el adecuado control documental de esta Comisión.

Al no haber más comentarios de los integrantes de la Comisión, solicitó a la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, tomar la votación respetiva de este primer asunto general.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación de los integrantes de la Comisión, la propuesta de *Acuerdo mediante el cual se aprueba proponer y acompañar a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en la elaboración de los procedimientos para la organización de los archivos de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales*; siendo aprobado por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedó desahogado el primer asunto general del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 04SNT-CAGD/SE/21-01/2016**. Mediante el cual se aprueba proponer y acompañar a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en la elaboración de los procedimientos para la organización de los archivos de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Segundo asunto general.

Asunto propuesto: Comentario relativo a un evento en materia de Archivos llevado a cabo en el Estado de México.

Proponente: Comisionado José Guadalupe Luna Hernández.

En atención del segundo asunto propuesto, el Comisionado José Guadalupe Luna Hernández, dio cuenta del evento denominado "*Conversatorio, los archivos pilar fundamental del derecho de acceso a la información pública*", con verificativo el 7 de diciembre de 2015 en el Estado de México, agradeciendo a nombre del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, la asesoría, apoyo y respaldo de la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo, Comisionado Francisco Javier



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

Acuña Llamas, Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, Comisionada Mireya Arteaga Dirzo, y Comisionada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo.

La doctora María de las Mercedes de Vega Armijo agradeció la atención de comunicar a la Comisión el asunto, y dio por recibidos los agradecimientos.

Con lo anterior, quedó desahogado el segundo asunto general del Orden del Día.

Tercer asunto general.

Asunto propuesto: Solicitud para la integración de los Comisionados Ramiro Antonio Martínez Ortiz, y Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit, en ésta Comisión de Archivos y Gestión Documental.

Proponente: Comisionado Ángel Eduardo Rosales Ramos.

En atención del tercer asunto propuesto, el Comisionado Ángel Eduardo Rosales Ramos, comentó que formalizará la solicitud para integrar a los Comisionados Ramiro Antonio Martínez Ortiz y Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, Comisionados del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit, a ésta Comisión de Archivos y Gestión Documental.

Con lo anterior, quedó desahogado el tercer asunto general del Orden del Día.

Cuarto asunto general.

Asunto propuesto: Dar cuenta respecto de los medios de comunicación que se están implementando y que se implementarán para el intercambio de información de la Comisión de Archivos y Gestión Documental.

Proponente: Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández.

En atención del cuarto asunto propuesto, la Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, recordó que en la primera reunión de la Comisión se propuso utilizar diversos medios de comunicación para el funcionamiento de la Comisión derivado de lo cual se habilitó el correo electrónico comision.archivos@infodf.org.mx para gestionar y socializar la información; así



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

como la red de WhatsApp para intercambiar datos e informar oportunamente la circulación de documentos, entre otros aspectos. Invitó a sumarse a quienes aún no se incorporaban a esta red telefónica.

Comentó que con relación al micrositio de la Comisión, se propone gestionar con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, que no se tenga que crear un micrositio independiente de ésta Comisión; sino que en la misma Plataforma del Sistema Nacional de Transparencia, en el rubro que corresponde a la Comisión de Archivos y Gestión Documental, se puedan difundir las Actas y los documentos generados por ésta Comisión.

Comentó también que se circuló el documento "Funciones de la Secretaría de la Comisión de Archivos y Gestión Documental" para revisarlas y apoyar en los trabajos de la Comisión. En ese marco, reiteró la invitación para cumplir con el programa de sesiones del año, establecido en el Acta de la sesión anterior.

Finalmente, dio cuenta de la reunión de la Coordinación de Órganos Garantes, el 15 de enero de 2016, en las instalaciones del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, donde se presentó una plataforma de comunicación interinstitucional para órganos garantes. Al respecto, propuso compartir los documentos de la Comisión en ese sitio, en el marco de la comunicación con las demás instancias de Sistema Nacional de Transparencia.

Con lo anterior, quedó desahogado el cuarto asunto general del Orden del Día.

8. Cierre de la sesión.

La Comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández informó a la Coordinadora de la Comisión que se habían agotado y desahogado la totalidad de Asuntos Generales; por lo que en consecuencia, y atendiendo al punto 8 y último del Orden del Día, la doctora María de las Mercedes de Vega Armijo, dio por concluida la Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, siendo las 18:00 horas del día de su inicio.

ACUERDOS

ACUERDO 01SNT-CAGD/SE/21-01/2016. Mediante el cual se aprueba el Orden del Día. Aprobado por unanimidad de Votos.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

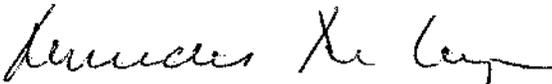
ACUERDO 02SNT-CAGD/SE/21-01/2016. Mediante el cual se aprueba el Acta de la Sesión Anterior correspondiente a la sesión de instalación de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. **Aprobado por unanimidad de Votos.**

ACUERDO 03SNT-CAGD/SE/21-01/2016. Mediante el cual se aprueba desarrollar un solo anteproyecto normativo en materia de archivos, en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados; Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados; y Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables; y gestionar sus observaciones ante la Comisión Jurídica, de Criterios y Resoluciones del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. **Aprobado por unanimidad de Votos.**

ACUERDO 04SNT-CAGD/SE/21-01/2016. Acuerdo mediante el cual se aprueba proponer y acompañar a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en la elaboración de los procedimientos para la organización de los archivos de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. **Aprobado por unanimidad de Votos.**

CONSTE

Firman como constancia de los actos manifestados en la presente Acta los integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que intervinieron en la Primera Sesión Extraordinaria, con verificativo el veintiuno de enero de dos mil dieciséis, para todos los efectos legales a que haya lugar.


María de las Mercedes de Vega Armijo
Coordinadora de la Comisión de Archivos
y Gestión Documental.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD

Elsa Bibiana Peralta Hernández
Secretaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, integrante de la Comisión.

María de Lourdes López Salas
Consejera Propietaria del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, integrante de la Comisión.

José Guadalupe Luna Hernández
Comisionado del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, integrante de la Comisión.

Miriam Ozumbilla Castillo
Consejera del Instituto de Acceso a la Información Pública Gubernamental del Estado de Hidalgo, integrante de la Comisión.

Gerardo Islas Villegas
Consejero del Instituto de Acceso a la Información Pública Gubernamental del Estado de Hidalgo, integrante de la Comisión.

Víctor Manuel Rodríguez Silva
Director General Adjunto de Recursos Materiales y Servicios Generales del Instituto Nacional de Estadística y Geografía.

Yolli García Álvarez
Consejera Presidente del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, integrante de la Comisión.

Francisco Javier Acuña Llamas
Comisionado del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, integrante de la Comisión.

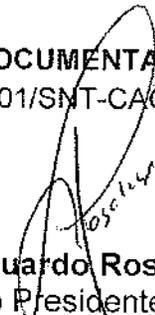


COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

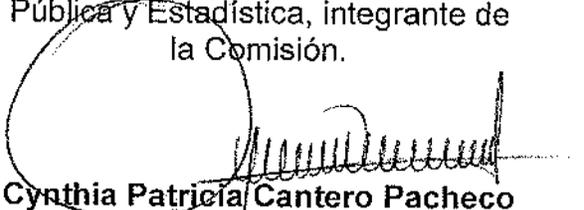
ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016
MX09.SNT.CAGD


Mireya Arteaga Dirzo

Comisionada Presidente del
Instituto Morelense de Información
Pública y Estadística, integrante de
la Comisión.


Ángel Eduardo Rosales Ramos

Comisionado Presidente del Instituto de
Transparencia y Acceso a la
Información Pública de Nayarit,
integrante de la Comisión.


Cynthia Patricia Cantero Pacheco

Comisionada Presidente del
Instituto de Transparencia,
Información Pública y Protección de
Datos Personales del Estado de
Jalisco, integrante de la Comisión.


José Rubén Méndez Hernández
Consejero del Instituto Veracruzano de
Acceso a la Información, integrante de
la Comisión.


Claudia Elizabeth Avalos Cedillo

Comisionada de la Comisión Estatal de Garantía
de Acceso a la Información Pública
del Estado de San Luis Potosí.

Estas firmas forman parte del ACTA 01/SNT-CAGD/SE/21-01/2016, de la Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del Sistema Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, de fecha 21 de enero de 2016.

