



**SISTEMA NACIONAL
DE TRANSPARENCIA**
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**COMISIÓN DE ARCHIVOS
Y GESTIÓN DOCUMENTAL**

INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

Octubre 2016





COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

Contenido

	Pág.
1. Introducción.....	1
2. Actividades 2015.....	3
2.1 Instalación de la Comisión de Archivos y Gestión Documental.....	3
2.2 Reunión de trabajo de la Coordinación y Secretaría de la Comisión...	6
3. Actividades 2016 (Enero-octubre).....	7
3.1 Primera Sesión Extraordinaria.....	7
3.2 Primera Sesión Ordinaria.....	11
3.3 Segunda Sesión Extraordinaria.....	16
3.4 Segunda Sesión Ordinaria.....	18
3.5 Tercera Sesión Ordinaria.....	20
3.6 Cuarta Sesión Ordinaria.....	23
4. Anexo. Cuadro resumen de Actividades y Documentos 2015-2016 (Enero-Octubre).....	26



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

1. INTRODUCCIÓN.

En el marco de la conclusión del periodo de gestión de la Coordinación de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se elabora el presente Informe de gestión que comprende el periodo del 1 de diciembre de 2015 al 27 de octubre de 2016, con el propósito de cumplir cabalmente con la obligación establecida en el artículo 46, párrafo cuarto, de los Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Esta Comisión consciente de que el funcionamiento del Sistema Nacional de Transparencia es de la mayor relevancia para el Estado Mexicano en la renovación de su compromiso con la rendición de cuentas y la democracia mexicana, llevó a cabo las actividades de su competencia para el logro de los objetivos del propio Sistema en el periodo que se informa.

La Comisión de Archivos y Gestión Documental fue creada mediante Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia por el que se emiten los Lineamientos de las Instancias, publicados el 8 de octubre de 2015 en el Diario Oficial de la Federación, así como por el Acuerdo de Integración de Comisiones del Sistema Nacional de Transparencia, de 18 de octubre de 2015, quedado conformada por el Archivo General de la Nación, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, y Órganos garantes del derecho de acceso a la información del Distrito Federal (ahora Ciudad de México), Durango, Estado de México, Hidalgo, Morelos, Nayarit, Nuevo León, Jalisco, San Luis



**COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016**

Potosí y Veracruz; siendo designada la doctora Mercedes de Vega, Directora del Archivo General de la Nación, como Coordinadora de la Comisión, el 5 de noviembre de 2015.

De conformidad con el artículo 33 de los Lineamientos de las Instancias, la Comisión tiene atribuciones para participar en la elaboración de criterios para la sistematización y la conservación de archivos que permitan localizar eficientemente la información pública; colaborar en el fomento y difusión de los criterios referidos; coadyuvar con la Comisión de Tecnologías de la Información y Plataforma Nacional de Transparencia en la elaboración de lineamientos para la digitalización de la información pública; participar en la elaboración de propuestas de criterios para la utilización de tecnologías de información en la generación de documentos electrónicos asociados a los procesos de gestión institucional, entre otras.

Desde su instalación, la Comisión ha llevado a cabo múltiples actividades para el cumplimiento de sus atribuciones, mismas que se describen en el presente Informe, el cual se compone de dos capítulos: Actividades 2015 y Actividades 2016 -de enero a octubre-, y un Anexo que consiste en un Cuadro resumen de las actividades y documentos de la Comisión, destacando significativamente el Acuerdo relativo al Dictamen de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, aprobados por el Consejo Nacional del SNT, y publicados el 4 de mayo de 2016 en el Diario Oficial de la Federación.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

2. ACTIVIDADES 2015

2.1 Instalación de la Comisión de Archivos y Gestión Documental



El 1º de Diciembre de 2015, se llevó a cabo la instalación de la Comisión en el Archivo General de la Nación, con la participación de sus integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, y los Órganos garantes del derecho de acceso a la información del Distrito Federal (ahora Ciudad de México), Durango, Estado de México, Hidalgo y Morelos, en la que se concretaron los asuntos siguientes:

- Tomó protesta la Dra. Mercedes de Vega, Directora General del Archivo General de la Nación, como Coordinadora electa de la Comisión de Archivos y Gestión Documental.
- Se instaló la Comisión de Archivos y Gestión Documental.
- Se designó a la Mtra. Elsa Bibiana Peralta Hernández, Comisionada Ciudadana del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, como Secretaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- Se presentaron los documentos normativos siguientes:
 - ✓ Lineamientos para la Conservación y Custodia de Documentos y Expedientes Clasificados.
 - ✓ Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados.
 - ✓ Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables.

Se enviaron estos proyectos de normatividad a los integrantes de la Comisión, a efecto de que se incorporaran sus observaciones y comentarios, mismos que se integraron en tres cuadros comparativos de análisis.

- Se presentó el Plan de Trabajo 2015-2018.
 - ✓ Objetivo 1. Participar en la elaboración de Criterios para la sistematización y la conservación de archivos que permitan localizar eficientemente la información pública.
 - ✓ Objetivo 2. Colaborar en el fomento y difusión entre los sujetos obligados de los criterios de sistematización y conservación de archivos.
 - ✓ Objetivo 3. Coadyuvar con la Comisión de Tecnologías de la Información y Plataforma Nacional de Transparencia, en la elaboración de la propuesta de lineamientos para la digitalización de la información pública en posesión de los sujetos obligados.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- Se presentó el Calendario de sesiones ordinarias 2016.
 - ✓ Primera sesión: 25 de febrero
 - ✓ Segunda sesión: 25 de mayo
 - ✓ Tercera sesión: 25 de agosto
 - ✓ Cuarta sesión: 27 de octubre

- Derivado de la sesión de instalación se elaboraron las siguientes actas:
 - ✓ Acta de la Toma de Protesta de la Coordinadora Electa de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del SNT.

 - ✓ Acta de Instalación, Integración, Funcionamiento y Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del SNT.

Acuerdos de la sesión:

- ✓ **PRIMERO.-** Se tiene por instalada e integrada la Comisión de Archivos y Gestión Documental.

- ✓ **SEGUNDO.-** Se tienen por presentados los anteproyectos de normativa del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, respecto de los “Lineamientos para la conservación y custodia de documentos y expedientes clasificados”, “Criterios para la sistematización y conservación de los archivos por parte de los sujetos obligados” y “Políticas para los sujetos obligados respecto de la digitalización de la información que poseen en sus archivos, el uso de tecnologías de la información y la implementación de ajustes razonables”, acordándose enviar a la Coordinadora de la Comisión de Archivos las

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

observaciones a los documentos presentados a más tardar el día lunes uno de febrero de dos mil dieciséis.

- ✓ **TERCERO.-** Se aprueba la designación de la Mtra. Elsa Bibiana Peralta Hernández, Comisionada del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, a cargo de la Secretaría de la Comisión de Archivos y Gestión Documental.
- ✓ **CUARTO.-** Se aprueba en todos sus términos el Plan de trabajo 2015-2018, por los servidores públicos integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia.

2.2 Reunión de trabajo de la Coordinación y Secretaría de la Comisión.

El 4 de diciembre de 2015, la Coordinadora tuvo una reunión de trabajo con la Secretaria de la Comisión, en la cual se formularon diversas propuestas en materia de diagnóstico de actividades, trabajo interno y externo de la Comisión, y análisis de los Lineamientos en materia de archivos.

Acuerdo de la reunión:

- ✓ La Mtra. Elsa Bibiana Peralta Hernández, pondrá a disposición la cuenta de correo electrónico comision.archivos@infodf.org.mx para todos los comunicados por parte de la Secretaría de la Comisión, así como un Chat en WhatsApp para los integrantes de la Comisión.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

3. ACTIVIDADES 2016

3.1 Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental



La Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión se llevó a cabo el 21 de enero de 2016, en las instalaciones del Hotel Camino Real del Pedregal de la Ciudad de México, con la participación de sus integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, y los Órganos garantes del derecho de acceso a la información del Distrito Federal (ahora Ciudad de México), Durango, Estado de México, Hidalgo, Jalisco, Morelos, Nayarit, San Luis Potosí y Veracruz, en la que se concretaron los asuntos siguientes:

- ✓ Se presentaron los anteproyectos de:
 - ❖ Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados.
 - ❖ Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ❖ Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables.
- ✓ Se presentó el Cuadro con la descripción de las obligaciones de la Secretaría de la Comisión, a efecto de puntualizar las actividades que debe llevar a cabo.
- ✓ Se informó la habilitación del correo electrónico de la Comisión: comisión.archivos@infodf.org.mx y del chat WhatsApp.
- ✓ Se informó de la reunión de la Coordinación de Órganos Garantes, el 15 de enero de 2016, en las instalaciones del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, donde se presentó una Plataforma de Comunicación Interinstitucional para Órganos garantes.
- ✓ Se informó del evento denominado “*Conversatorio, los archivos pilar fundamental del derecho de acceso a la información pública*”, con verificativo el 7 de diciembre de 2015, en el Estado de México.
- ✓ Se propuso acompañar a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en la elaboración de los procedimientos para la organización de los archivos de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ Se propuso integrar a la Comisión de Archivos y Gestión Documental, a los Comisionados Ramiro Antonio Martínez Ortiz y Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, Comisionados del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nayarit, previa formalización por escrito.

Acuerdos de la sesión:

- ✓ **ACUERDO 01SNT-CAGD/SE/21-01/2016.** Mediante el cual se aprueba el Orden del Día. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 02SNT-CAGD/SE/21-01/2016.** Mediante el cual se aprueba el Acta de la Sesión anterior correspondiente a la sesión de instalación de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 03SNT-CAGD/SE/21-01/2016.** Mediante el cual se aprueba desarrollar un solo anteproyecto normativo en materia de archivos, en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados; Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados; y Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables; y gestionar sus observaciones ante la Comisión Jurídica, de Criterios y Resoluciones del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ **ACUERDO 04SNT-CAGD/SE/21-01/2016.** Mediante el cual se aprueba proponer y acompañar a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en la elaboración de los procedimientos para la organización de los archivos de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

3.2 Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental



La Primera Sesión Ordinaria de la Comisión, se llevó a cabo el 25 de febrero de 2016 en las instalaciones del Archivo General de la Nación, con la participación de sus integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, y los Órganos garantes del derecho de acceso a la información de la Ciudad de México, Coahuila, Estado de México, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Morelos, Nuevo León y Veracruz, en la que se concretaron los asuntos siguientes:

- ✓ Se presentó el Informe de Actividades 2015, de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
- ✓ Se analizó el proyecto de Líneas Generales del Programa de Trabajo 2016, de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ Se propuso llevar a cabo reuniones con legisladores en el marco de la aprobación de la Ley General de Archivos y su posterior armonización en los Estados.
- ✓ Se propuso formular por parte de la Comisión de Archivos y Gestión Documental un pronunciamiento en el marco de la discusión del anteproyecto de la Ley General de Archivos.
- ✓ Se presentó el Proyecto unificado en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados; Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados; y Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables.
- ✓ Se presentó la propuesta de Cronograma respecto de las actividades y procesamiento de información relacionado con el Proyecto unificado en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos.
- ✓ Se propuso incorporar al Consejo Nacional de Archivos en la revisión del Proyecto unificado de Lineamientos.
- ✓ Se propuso desarrollar un Plan de capacitación por regiones para Organismos garantes y Archivos Generales de los Estados.
- ✓ Se propuso llevar a cabo la Certificación de competencias en materia de archivos.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ Se propuso elaborar y publicar el *Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Archivos y Transparencia*, para Estados y Municipios.
- ✓ Se solicitó por parte del Comisionado Jesús Homero Flores Mier, Comisionado Presidente del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, integrarse a la Comisión de Archivos y Gestión Documental, previa formalización por escrito.

Acuerdos de la sesión:

- ✓ **ACUERDO 05/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueba el Orden del Día. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 06/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueba el Acta de la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, de fecha 21 de enero de 2016. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 07/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueba propiciar reuniones con legisladores en el marco de la aprobación de la Ley General de Archivos y su posterior armonización en los Estados. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 08/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueba formular por parte de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, un pronunciamiento en el marco de la discusión del anteproyecto de la Ley General de Archivos. Aprobado por unanimidad de votos.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ **ACUERDO 09/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueban las Líneas Generales del Programa de Trabajo 2016, de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 10/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueba la integración del Equipo de Trabajo de la Comisión de Archivos y Gestión Documental para analizar el proyecto unificado de Lineamientos en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados; Criterios para la Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados; y Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 11/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueba el Cronograma de actividades y procesamiento de información en la Comisión de Archivos y Gestión Documental, relacionado con el proyecto unificado de Lineamientos en materia de archivos, del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos.
- ✓ **ACUERDO 12/SNT-CAGD/SO/25-02/2016.** Mediante el cual se aprueba incorporar al Consejo Nacional de Archivos, en la revisión del Proyecto unificado en sustitución de los anteproyectos de Lineamientos para la Conservación y Custodia de Expedientes Clasificados; Criterios para la



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

Sistematización y Conservación de los Archivos por parte de los Sujetos Obligados; y Políticas para los Sujetos Obligados, respecto de la Digitalización de la Información que poseen en sus Archivos, el Uso de Tecnologías de la Información y la Implementación de Ajustes Razonables, como órgano colegiado experto en materia de archivos. Aprobado por unanimidad de votos.

Derivado del **ACUERDO 10/SNT-CAGD/SO/25-02/2016**. Mediante el cual se aprobó la integración del Equipo de Trabajo de la Comisión de Archivos y Gestión Documental para analizar el proyecto unificado de Lineamientos, se conformó el Equipo por integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Nacional de Estadística y Geografía e Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

El Equipo de Trabajo se reunió los días 29 de febrero, 1, 2, 4 y 7 de marzo de 2016, en el Archivo General de la Nación y en el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales para redactar el proyecto de Lineamientos para Organización y Conservación de Archivos, el cual se presentó en la Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión, mediante Informe de 7 de marzo de 2016.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

3.3 Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental



La Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión, se llevó a cabo el 18 de marzo de 2016 en las instalaciones del Hotel Camino Real del Pedregal de la Ciudad de México, con la participación de sus integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, y los Órganos garantes del derecho de acceso a la información de la Ciudad de México, Coahuila, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Morelos, Nayarit, San Luis Potosí y Veracruz, en la que se concretaron los asuntos siguientes:

- ✓ Se presentó el Informe del Equipo de Trabajo de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en materia del Proyecto unificado de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, en sustitución de los anteproyectos de lineamientos, criterios y políticas, turnados a la Comisión de Archivos y Gestión Documental del SNT.
- ✓ Se analizó el proyecto de Dictamen de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

Información Pública y Protección de Datos Personales, en materia de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos.

Acuerdos de la sesión:

- ✓ **ACUERDO 13/SNT-CAGD/SE/18-03/2016.** Mediante el cual se aprueba el Orden del Día, sin el punto de Asuntos generales, y la dispensa de la lectura de documentos previamente circulados. Aprobado por unanimidad de votos.

- ✓ **ACUERDO 14/SNT-CAGD/SE/18-03/2016.** Mediante el cual se aprueba el Acta de la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, de fecha 25 de febrero de 2016. Aprobado por unanimidad de votos.

- ✓ **ACUERDO 15/SNT-CAGD/SE/18-03/2016.** Mediante el cual se aprueba el Dictamen de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, relativo al proyecto de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos. Aprobado por unanimidad de votos.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

3.4 Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental



La Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión, se llevó a cabo el 25 de mayo de 2016 en las instalaciones del Archivo General de la Nación, con la participación de sus integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, y los Órganos garantes del derecho de acceso a la información de la Ciudad de México, Estado de México, Hidalgo, Jalisco y Morelos, en la que se concretaron los asuntos siguientes:

- ✓ Se analizó el proyecto de Acuerdo mediante el cual se aprueba la Estrategia para el fomento y difusión entre los Sujetos Obligados, de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, en cumplimiento de las disposiciones establecidas en el artículo 33, fracción II, de los Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

Acuerdos de la sesión:

- ✓ **ACUERDO 16/SNT-CAGD/SO/25-05/2016.** Mediante el cual se aprueba el Orden del Día y la dispensa de la lectura de documentos previamente circulados. Aprobado por unanimidad de votos.

- ✓ **ACUERDO 17/SNT-CAGD/SO/25-05/2016.** Mediante el cual se aprueba el Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria, del 18 de marzo de 2016. Aprobado por unanimidad de votos.

- ✓ **ACUERDO 18/SNT-CAGD/SO/25-05/2016.** Mediante el cual se aprueba desarrollar un Plan Maestro de Difusión y Capacitación, vinculados; y someterlo a consideración del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sin perjuicio de la difusión de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos que por obligación de las disposiciones establecidas en el artículo 33, fracción II, de los Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, debe llevar a cabo la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos.

**COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016**

3.5 Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental



La Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión, se llevó a cabo el 25 de agosto de 2016 en las instalaciones del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, de manera virtual a través de video conferencia, con la participación de sus integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero, Comisión de Transparencia y Acceso a la Información de Nuevo León, Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Instituto de Acceso a la Información Pública Gubernamental del Estado de Hidalgo, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, en la que se concretaron los asuntos siguientes:

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ Se presentó y aprobó el proyecto de *Plan Maestro de Difusión y Capacitación en materia de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos*, en cumplimiento de las disposiciones establecidas en el artículo 33, fracción II, de los Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

- ✓ Se dio seguimiento a la propuesta de *Gira por los Archivos 2016*.

- ✓ Se informó la celebración de la Conferencia Anual del Consejo Internacional de Archivos en coordinación con la Asociación Latinoamericana de Archivos y bajo la coordinación del Archivo General de la Nación en la Ciudad de México, del 23 al 27 de octubre de 2017.

- ✓ Se comentó el proyecto de Fortalecimiento para los Sistemas Institucionales de Archivos.

Acuerdos de la sesión:

- ✓ **ACUERDO 19/SNT-CAGD/SO/25-08/2016.** Mediante el cual se aprueba el Orden del Día y la dispensa de la lectura de documentos previamente circulados.

- ✓ **ACUERDO 20/SNT-CAGD/SO/25-08/2016.** Mediante el cual se aprueba el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria, del 25 de mayo de 2016.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ **ACUERDO 21/SNT-CAGD/SO/25-08/2016.** Mediante el cual se aprueba que el licenciado Juan de Dios Villarreal González, presente un resumen de la presentación del Proyecto Plan Maestro de Difusión y Capacitación, y posteriormente lo comparta a la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura, del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
- ✓ **ACUERDO 22/SNT-CAGD/SO/25-08/2016.** Mediante el cual se aprueba en lo general el Plan Maestro de Difusión y Capacitación, vinculados; y someterlo a consideración del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
- ✓ **ACUERDO 23/SNT-CAGD/SO/25-08/2016.** Mediante el cual se aprueba proponer la incorporación de la Gira por los Archivos 2016 a los Foros regionales y Gira de Datos Personales.

**COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016**

3.6 Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental



La Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión, se llevó a cabo el 27 de octubre de 2016 en las instalaciones del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, de manera virtual a través de video conferencia, con la participación de sus integrantes del Archivo General de la Nación, Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios, Instituto de Transparencia, Instituto Nacional de Estadística y Geografía, Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, e Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, en la que se concretaron los asuntos siguientes:

- ✓ Se presentó y aprobó, el Programa anual de sesiones ordinarias de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del año 2017.
- ✓ Se dio seguimiento a la propuesta de *Gira por los Archivos 2016*.

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

- ✓ Se dio seguimiento a la propuesta de Plan Maestro de Difusión y Capacitación en materia de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos.
- ✓ Se propuso y se aprobó la inscripción para ratificación de la Dra. Mercedes de Vega, como Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en el proceso electoral para la renovación o ratificación de Coordinador de esta Comisión.
- ✓ Se presentó y se dio por recibido el Informe de Gestión 2015-2016 de la Comisión de Archivos y Gestión Documental.

Acuerdos de la sesión:

- ✓ **ACUERDO 24/SNT-CAGD/SO/27-10/2016.** Mediante el cual se aprueba el Orden del Día y la dispensa de la lectura de documentos previamente circulados.
- ✓ **ACUERDO 25/SNT-CAGD/SO/27-10/2016.** Mediante el cual se aprueba el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria, del 25 de agosto de 2016.
- ✓ **ACUERDO 26/SNT-CAGD/SO/27-10/2016.** Mediante el cual se aprueba que los integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (SNT), interesados en proponer la agenda de Foros de Archivos y Giras de Archivos, envíen por escrito sus propuestas a la Coordinación Regional a la que pertenecen, a la Coordinación de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental, a la

COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016

Secretaría Ejecutiva del SNT y a la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas del INAI.

- ✓ **ACUERDO 27/SNT-CAGD/SO/27-10/2016.** Mediante el cual se aprueba la creación de un Grupo de Trabajo para desarrollar las acciones de ejecución del Plan Maestro de Difusión y Capacitación en materia de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos.
- ✓ **ACUERDO 28/SNT-CAGD/SO/27-10/2016.** Mediante el cual se aprueba el Programa anual de sesiones ordinarias de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del año 2017.
- ✓ **ACUERDO 29/SNT-CAGD/SO/27-10/2016.** Mediante el cual se da por recibido por parte de los Integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, el Informe de gestión de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
- ✓ **ACUERDO 30/SNT-CAGD/SO/27-10/2016.** Mediante el cual se aprueba la inscripción de la postulación de la doctora Mercedes de Vega, como Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en el proceso electoral para la renovación o ratificación de Coordinador de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental.

**COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA
INFORME DE GESTIÓN 2015-2016**

4. ANEXO. Cuadro resumen de Actividades y Documentos 2015-2016 (Enero-octubre)

Sesiones	Total	2015	2016 (Enero-oct)
Sesiones Ordinarias Lugar: Archivo General de la Nación: 1 de diciembre 2015, 25 de febrero, 25 de mayo de 2016. INEGI: 25 de agosto y 27 de octubre 2016.	5	1	4
Sesiones Extraordinarias Lugar: Hotel Camino Real del Pedregal, Ciudad de México: 21 de enero y 18 de marzo de 2016.	2	0	2
Equipo de trabajo de especialistas en archivos Reuniones en el AGN: 29 febrero, 2 y 4 de marzo 2016. Reuniones en el INAI: 1 y 7 marzo 2016.	5	0	5
Total	12	1	11
Documentos	Total	2015	2016 (Enero-oct)
Convocatorias	6	1	6
Orden del Día	6	1	6
Actas	7	2	6
Minutas	1	1	0
Dictámenes	1	0	1
Acuerdos	27	5	22
Oficios	5	1	4
Proyecto de Lineamientos (unificado)	1	0	1
Líneas Generales del Programa de Trabajo 2016	1	0	1
Plan de trabajo 2015-2018	1	1	0
Informes	4	0	4
Cuadros de análisis	3	0	3
Cuadro de descripción obligaciones	1	0	1
Cronograma	1	0	1
Calendario de sesiones 2016	1	1	0
Formato integración de propuestas para Plan Maestro de Difusión y Capacitación 2016	1	0	1
Dispositivos de comunicación (correo electrónico y WhatsApp de la Comisión)	2	2	0
Versiones estenográficas	5	0	5
Videos de sesión	5	0	5
Fotografías	12	2	10
Total	91	17	76
Acuerdo destacado			
<p>ACUERDO 15/SNT-CAGD/SE/18-03/2016, Mediante el cual se aprueba el Dictamen de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, relativo al proyecto de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos. Aprobado por unanimidad de votos.</p> <p>Seguimiento: El Dictamen se aprobó <u>sin modificaciones</u> por el Consejo Nacional del SNT, el 13 de abril de 2016, y se publicaron los Lineamientos referidos, el 4 de mayo de 2016 en el Diario Oficial de la Federación.</p>			